

**Протокол собрания родителей Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения Соболевской основной школы имени
А.Н. Попова № 1 о создании родительского комитета**

д. Соболево, д. 61.

28.08.2024 г.

Присутствовали:

1. Родители учащихся 1,2,3,4,5,6,7,8,9 классов.
2. Представители администрации МБОУ Соболевской ОШ имени А.Н.Попова:
 - Иванцов Андрей Николаевич , директор школы;
 - Ходотаева Ольга Владимировна , заместитель директора школы.

Повестка дня:

1. Обсуждение необходимости создания родительского комитета в общеобразовательной организации.
2. Утверждение состава родительского комитета.
3. Определение целей и задач родительского комитета.
4. Утверждение порядка деятельности родительского комитета.

1. По первому вопросу: обсуждение необходимости создания родительского комитета в МБОУ Соболевской ОШ имени А.Н. Попова.

Директор общеобразовательной организации Иванцов А.Н. открыл собрание и разъяснил родителям необходимость создания родительского комитета для содействия в организации учебного процесса, воспитательной работе, а также для взаимодействия между родителями, педагогами и администрацией школы и учета мнения родителей по вопросам управления МБОУ Соболевской ОШ имени А.Н. Попова и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы родителей, в соответствии с ч. 6 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Решили: создать родительский комитет Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Соболевской основной школы имени А.Н. Попова.

2. По второму вопросу: утверждение состава родительского комитета.

Слушали предложения по кандидатурам на должности в родительском комитете.

Решили утвердить состав родительского комитета:

- Мищенко Татьяна Игоревна;
- Гуляева Юлия Николаевна;
- Груздева Анастасия Николаевна;
- Горбатенкова Елена Алексеевна

- Кониева Полина Шахреевна.

3. По третьему вопросу: **определение задач родительского комитета.**
Родители обсудили данный вопрос и решили утвердить следующие задачи родительского комитета:

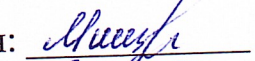
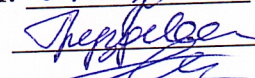

- содействие в организации образовательного и воспитательного процессов;
- организация мероприятий для учащихся;
- взаимодействие с администрацией школы по вопросам улучшения учебной и воспитательной работы;
- обсуждение инициатив по улучшению условий обучения.

4. По четвертому вопросу: **утверждение порядка деятельности родительского комитета.**

Родители обсудили данный вопрос и решили утвердить следующий порядок деятельности родительского комитета:

- Регулярные заседания родительского комитета проводятся не реже одного раза в месяц.
- Члены родительского комитета заблаговременно уведомляются о дате, времени и месте проведения заседаний.
- Все решения комитета принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.
- Протоколы заседаний родительского комитета передаются директору школы для ознакомления не позднее 3 рабочих дней с даты заседания.

Подписи:

- Председатель собрания:  Мищенко Т.И.
- Секретарь собрания:  Груздева А.Н.
- Директор школы:  Иванцов А.Н.